

理事会の主な動き(2月)

第10回 理事会 令和3年2月27日(土)

- 1)管理センターより以下の報告がありました。
①管理費滞納状況②1月、2月の工事関係報告③管理組合・自治会のスケジュール
- 2)意見・苦情書4件の検討、確認を行いました。
- 3)2021年度植栽委員会起用業者、(株)東京ランドスケープ研究所と東京グリーンサービス(株)との植栽管理業務委託契約書について説明が行われ、団地総会議案として承認をしました。(株)東京ランドスケープ研究所との契約金額は2,100,000円(税込み)、東京グリーンサービス(株)との契約金額は13,849,000円(税込み)となります。
- 4)防災対策本部から提議されたシーアイハイツ和光「避難行動要支援者名簿取り扱い基準」の改正案を承認しました。改正の趣旨は、実効性のある避難支援ができるよう複数の避難支援関係者と「避難行動要支援者名簿」の情報共有を図るものです。
- 5)防災対策本部版の防災マニュアルの概要説明が行われました。本マニュアルは災害対策本部・対策班の対応内容についてのガイドラインを示したものです。今年度中に仕上げ、4月には関係者に配布する予定にて進めています。関係者配布用に300部のマニュアル印刷費用として、85,800円(税込み)を承認しました。
- 6)2021年度団地予算総会議案書の確認を行いました。
- 7)資源ごみ買取代金未収金1,372,476円の貸倒引当金対応について審議を行い、2020年度決算総会(6月開催予定)で報告し承認を諮ることになりました。
- 8)2021年度理事会の役員役割分担を確認しました。本件の役員構成は団地総会議案として上程されます。
- 9)3月27日に2021年度新役員研修会を開催することとその内容について確認をしました。
- 10)「緊急連絡名簿」が新規に提出されたことで、旧版となった過去の緊急連絡名簿の溶解処理による文書廃棄申請を受理しました。

専門委員会・短信

1. 規約契約委員会(2月6日)

団地予算総会議案の文書管理規則改正案について提案理由と改正内容の確認を行い、改正案の別表で改正部分、新設部分の下線表記を揃える修正をしました。

2. 植栽委員会(2月13日)

- 1)年間植栽管理の剪定については、残り50本程度を2~3月末で順次実施していく予定。
- 2)補植の残り和高木の追加剪定およびエントランスの補植は3月中に終了する予定。
- 3)団地総会の重要事項議案である「植栽管理実施計画の内伐採・抜根計画」の議案説明、伐採指定の主な理由について審議を行い、議案に検討結果を反映しました。

3. 第1街区第3回大規模修繕工事特別委員会(2月13日)

各棟ごとの本体工事、オプション工事などの工事項目について見積と工事内容の検討を続けました。

4. 第2街区第3回大規模修繕工事特別委員会(2月13日)

- 1)大規模修繕工事の発注方式について、各棟委員会の意見を確認し、責任施工方式または総合元請方式で進めることにしました。
- 2)大規模修繕工事の発注業者の選定方法について、各委員と意見交換を行い、各棟委員会に持ち帰って継続審議します。